**PERSYARATAN PENGAJUAN PROPOSAL SKRIPSI**

 Pengajuan rancangan atau proposal penelitian, pembahasan proposal, seminar proposal, pembimbingan skripsi, dan ujian skripsi adalah rangkaian kegiatan akademik yang menentukan keberhasilan studi mahasiswa di Jurusan Pendidikan Bahasa Inggris, FBS, Undiksha. Sebelum memahami syarat-syarat dan penjelasan terkait dengan hal-hal tersebut di atas, mahasiswa **wajib sudah** **membaca** Pedoman Studi Program Sarjana dan Diploma Fakultas Bahasa dan Seni Undiksha Tahun 2012, Pedoman Penulisan Skripsi dan Tugas Akhir Program Sarjana dan Diploma 3 Undiksha 2013.

**Syarat Pengajuan Rancangan (Proposal) Penelitian**

Sesuai dengan Pedoman Studi Program Sarjana dan Diploma Fakultas Bahasa dan Seni Undiksha Tahun 2012, Pedoman Penulisan Skripsi dan Tugas Akhir Program Sarjana dan Diploma 3 Undiksha 2013, dan Rapat Jurusan Pendidikan Bahasa Inggris pada hari Selasa, tanggal 27 Januari 2015, syarat pengajuan proposal penelitian adalah:

* Mahasiswa telah mencapai 120 sks, yang dibuktikan dengan Kutipan Daftar Nilai (KDN) yang telah divalidasi oleh pejabat berwenang dan fotokopi Kartu Hasil Studi semester terakhir yang berisi informasi jumlah kredit yang telah dicapai mahasiswa.
* Mahasiswa sudah memprogram mata kuliah Skripsi yang dibuktikan dengan Kartu Rencana Studi (KRS) terakhir.
* Topik kajian sesuai dengan bidang ilmu yang dipelajari, baik dari segi pendidikan maupun bidang ilmunya.
* Mahasiswa menulis proposal ringkas dengan format yang sesuai dengan Pedoman Penulisan Skripsi dan Tugas Akhir Program Sarjana dan Diploma 3 Undiksha 2013.
* Tulisan bebas dari unsur plagiarisme (original) dan mencantumkan minimal 7 referensi terpublikasi (terutama artikel jurnal) 5 tahun terakhir.
* Bidang Social Science seperti JPBI menggunakan American Psychological Association (APA) Referencing System. Untuk awal, bisa membaca di <http://www.apastyle.org/learn/index.aspx>.
* Proposal harus didiskusikan dengan Pembimbing Akademik (PA).

***NB:*** *Terkait peminjaman ruang untuk ujian seminar proposal atau ujian skripsi, dengan membawa Surat Peminjaman Ruang, mahasiswa mengkonsultasikan ruang yang bisa digunakan dengan staf Perlengkapan FBS sesuai dengan jadwal yang telah disepakati dengan dosen pembahas/penguji. Informasi ruang yang akan digunakan ditulis di Surat Peminjaman Ruang. Mahasiswa kemudian menghadap Pembantu Dekan II FBS untuk mendapatkan acc. peminjaman ruang tsb. Surat tersebut yang sudah mendapat acc. selanjutnya diserahkan kembali ke staf Perlengkapan FBS untuk dokumentasi.*